

深圳市龙岗区政务服务数据管理局

深圳市龙岗区政务服务数据管理局关于印发 龙岗区行政服务大厅突发公共卫生安全事件 应急预案的通知

各进驻单位，各街道办：

为妥善处置及应对各类流行性疾病等突发公共卫生安全事件，维护龙岗区行政服务大厅（以下简称“区大厅”）正常工作秩序，现将《龙岗区行政服务大厅突发公共卫生安全事件应急预案》印发给你们。请各进驻单位认真遵照执行，请各街道办参照制定本级及所辖大厅相应工作预案。

深圳市龙岗区政务服务数据管理局

2020年1月23日

（电子）

龙岗区行政服务大厅 突发公共卫生安全事件应急预案

为妥善处置及应对各类流行性疾病等突发公共卫生安全事件，维护龙岗区行政服务大厅（以下简称“区大厅”）正常工作秩序，特制定本应急预案。

一、适用范围

本预案规定了区大厅流行性疾病等公共卫生安全事件的预防措施、现场处置等，适用于区大厅内流行性疾病及突发疾病的处理。

二、基本原则

公共卫生安全事件应急处理遵循预防为主、以人为本的方针，贯彻统一领导、分级负责，职责明确、密切配合，反应及时、冷静处理、规范有序、措施果断的原则。

三、组织机构

区政务服务数据管理局成立突发公共卫生安全事件应急领导小组，负责领导区大厅突发公共卫生安全事件的应急处置工作。领导小组成员组成：

组 长：邓晓雄（区政务服务数据管理局党组书记、局长）

副组长：周 玮（区政务服务数据管理局党组成员、副局长）

张宜操（区政务服务数据管理局党组成员、副局长）

贺 强（区政务服务数据管理局四级调研员）

成 员：区政务服务数据管理局各科室主要负责人、各进驻

单位首席代表

局突发公共卫生安全事件应急领导小组（以下简称“领导小组”）下设办公室具体负责应急管理工作（办公室设在政务服务科，联系电话：89250624），主要职责是：负责区大厅流行性疾病的预防措施、现场处置等工作。

四、预防措施

（一）提高卫生安全意识。加强对区大厅全体工作人员突发公共卫生安全事件的宣传教育，提高疾病防范意识，适时组织公共卫生安全应急培训，增强应急处置的意识，提高应急处理的实战能力。

（二）加强疾病防控能力。领导小组办公室负责日常储备、保管相关应急药品、消毒用品、医用口罩等，同时在流行性疾病时迅速组织相关物品采购，对有需要的人员进行发放。区大厅物管部门增加大厅公共区域的卫生清洁、消毒等值勤频率，严格遵循《人群密集场所的日常消毒指引》（详见附件）开展工作。领导小组组织区大厅各进驻单位通知所有窗口工作人员做好预防措施，做到勤洗手、勤洗脸、多喝水，并视情况服用病毒预防类药品（如板蓝根冲剂、中药等）。在统一公布的公共卫生事件控制期间，区大厅安排工作人员每日用消毒水清洁办公区域，在流行性疾病发作高峰期，大厅窗口工作人员在工作期间应佩戴口罩。

（三）及时开展监测预警。根据统一工作部署，在区大厅适时采取减少出入口、限制车流人流、对进出人员集中检测等必要

手段，及时发现疑似患病个体，即时隔离并上报处置。

五、处理方法

（一）启动应急，主动防范。涉及区大厅的群体性及其他各类社会突发公共卫生安全事件，无论是发生在区大厅还是在其它地方，都要立即启动本应急预案。领导小组立即与卫生部门密切联系，充分了解疫情形势与防范措施，立即在区大厅内利用电子屏幕等渠道进行疾病防范方法等宣传。

（二）及时上报，隔离防控。若在区大厅发现传染病疫情和群体性不明原因疾病时，窗口等岗位的知情人员立即向领导小组办公室报告情况，领导小组办公室接到报告核实情况后，立即报告区卫生、应急等部门。区大厅若出现卫生部门公布的流行性疾病明显的类似发烧、发热等疾病症状，除做好立即上报工作外，局有关科室、各进驻部门应立即要求有类似症状的工作人员及时就诊确认病情，如确诊为当下流行性疾病，应按卫生部门要求进行隔离。

（三）研究对策，妥善处理。在处置公共卫生突发事件时，领导小组要服从区政府统一调度，与相关部门配合，共同研究处置方案。以解决问题为根本，维护稳定，防止事态扩大和蔓延，严防出现干扰正常工作秩序现象发生。领导小组应立即组织相关工作人员对区大厅办公场所进行清理、消毒，防止传染疾病的传播，配合区卫生、应急部门做好现场调查处理，落实卫生、应急部门要求采取的相关措施，并妥善处理后续工作，维持区大厅正常办公秩序。

六、预案管理

在处理公共卫生事件过程中，不得随意传播未经官方证实的信息，避免制造恐慌。相关事件处理结束后，领导小组要及时将处理结果上报有关部门，认真分析事件的起因，评估事件后果，总结经验教训。

七、附则

本预案由龙岗区政务服务数据管理局制定并负责解释与组织实施。本预案自发布之日起实施。

附件：人群密集场所的日常消毒指引

附 件

人群密集场所的日常消毒指引

一、空气的消毒与通风。场所室内空气的消毒以通风为主，定期打开窗户通风，通风不良可以安装机械通风。如使用中央空调的场所，定期打开窗户通风，通风不良的，尽量开大新风量进行换气。

二、各类设施的消毒。对桌、椅、门把手、楼梯、厕所的马桶、洗手池、水龙头等可用有效氯为 500mg/L 的含氯消毒剂喷洒（喷雾）或擦拭，消毒作用 20-30min。达到作用时间后应用清水擦拭，再用清洁的干布擦干，以去除残留的消毒剂。

三、食饮具的消毒。食饮具的消毒首选物理消毒方法。如，流通蒸汽消毒 20min（温度为 100℃）或煮沸消毒 15 min-30min；亦可选用化学消毒方法：对不具备热力消毒的单位或不能使用热力消毒的食饮具可采用化学消毒法，如用有效氯含量为 250mg/L-500mg/L 的含氯消毒液浸泡 30 min。消毒后清水冲洗、空干保存备用。

四、手的消毒。人员密集场所可备有手消毒剂，以供随时使用。手消毒可采用手消毒剂（手消毒剂：含 70%乙醇的手消毒液、75%乙醇溶液或 70%异丙醇溶液等），擦拭手部 1~3 分钟，防止手造成的交叉感染。

五、含氯消毒液的配制。消毒片 1g（片）加 1 升水，溶解

后即为 500mg/L 含氯消毒液，根据需要量配制。

六、含氯消毒剂的喷雾可使用电动常量喷雾器或机（油）动常量喷雾器，消毒液喷雾应注意避免污染食品、饮用水等；含氯消毒剂的擦拭使用普通抹布蘸消毒液擦拭。

七、含氯消毒剂对人的眼睛、皮肤、呼吸道等有刺激性，对金属有腐蚀性，对织物有漂白作用，应避免在有人的情况下进行消毒。配制消毒液、消毒操作、消毒后清洁的人员应做好防护，应带一次性口罩、工作服和长袖橡胶手套等。