附件1：报名表

平湖街道小型建设工程公开报名表

|  |  |
| --- | --- |
| 工程名称 | 平湖街道2021年第一批社区“民生微实事·大盆菜”项目-辅城坳社区党群服务中心旁篮球场翻新工程 |
| 资质、管理团队要求要求 | 工程要求最低承包资质为市政公用工程总承包叁级。项目负责人资格：具有贰级及以上建造师资格(建筑工程专业)。项目管理团队最低要求：技术总负责人1人，安全员1人，施工员1人，档案员1人。 |
| 资审材料（提供附件） | 1、营业执照（原件扫描件）  2、资质证书（原件扫描件）  3、安全生产许可证证明（原件扫描件）  4、拟派项目经理的安全生产考核合格证证明（原件扫描件）  5、拟派出的项目经理的《项目经理证》或《注册建造师证》（原件扫描件）  6、法定代表人证明书（原件扫描件） 7、联系人（经办人）法定代表人授权委托书（原件扫描件） |
| 资信材料（提供附件） | 1. 项目管理团队配备情况表（格式参照附件2） 2. 企业近2年同类业绩（格式参照附件3） 3. 企业近2年纳税情况（格式参照附件4）   4、企业服务便利度 |
| 报名须知 | 1. 本报名表一经提交，视为确认报名。 2. 资审材料作为资格审查重要材料，报名单位应按要求提供完整、清晰扫描件，并对其真实性、准确性承担全部责任。 3. 服务便利度证明材料可提供平湖街道、龙岗区、深圳市或其他相关办公场地、机械或材料仓库场所等物业租赁合同或产权合同证明扫描件。 4. 资信材料情况作为建设单位择优考虑因素之一，报名单位应如实提供相关信息与证明材料，并对其真实性、准确性承担全部责任。 5. 一旦确定为本工程承包人后，须按公告附件中的合同条款签订施工合同。打包发包项目的施工合同签订方式为按每个子项工程单独签订合同。 6. 报名单位需承诺组织充足的人员、机械、材料开展本项目施工作业，保证按工程的合同工期如期完成施工任务、提交竣工验收资料及结算资料。 |
| 报名单位（盖章）： 日期： | |
| 联系人： 联系方式： | |

附件2：项目管理团队配备情况表

报名单位：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 证书名称、级别 | 证号 | 专业 | 备注 |
| 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |
| 技术总负责人 |  |  |  |  |  |  |
| 安全员 |  |  |  |  |  |  |
| 施工员 |  |  |  |  |  |  |
| 档案员 |  |  |  |  |  |  |

说明：施工管理团队的构成，应专业配备齐全，必须包含驻场项目负责人1人，技术总负责人1人，安全员1人，施工员1人，档案员1人，以上共 5 人。需提供人员证明材料原件扫描件。

附件3：企业近2年同类工程业绩（400万元以内）情况

报名单位：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工程名称 | 建设单位名称 | 项目类型 | 合同金额（万元） | 在建：填写合同签订时间竣工：填写竣工验收时间 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

填表说明：

1、按本表所填报的顺序随表提供证明资料原件扫描件；提供证明材料不齐全或模糊不清，将不予认可。

证明材料：在建工程提供施工合同（关键页）、业绩以合同签订时间为准；已竣工的提供施工合同（关键页）、竣工验收报告、业绩以竣工验收报告时间为准；施工合同或竣工验收报告未体现时间的，则不予统计此项业绩。

附件4：企业近2年纳税情况

报名单位：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 纳税年度 | 在深纳税（含国税、地税）（万元） | 全国纳税（含国税、地税）（万元） |
| 1 | 2019年度 |  |  |
| 2 | 2020年度 |  |  |
| 合计 | |  |  |

证明材料：提供税务部门开具的近2年（2019年、2020年）纳税额度证明原件扫描件。