专项资金申请表

申报单位盖章：

|  |
| --- |
| **申报单位基本信息** |
| **申报单位名称** |  |
| **申报单位类型** | （参考营业执照） | **注册日期** |  |
| **统一社会****信用代码** |  |
| **住所地址** |  |
| **经营范围** |  |
| **具备的从业资质****证明** | 🞎劳务派遣经营许可证 🞎民办职业培训机构备案证🞎人力资源服务备案凭证 🞎人力资源服务许可证  |
| **经办人姓名** |  | **经办人联系****电话** |  |
| **法定代表人****签名（章）** |  | **申请日期** |  |
| **申报项目信息** |
| **申报项目****所属年度** |  |
| **申报项目** | 🞎产业集聚鼓励（仅限入驻龙岗区人力资源服务产业园机构申报） | 🞎稳增长鼓励 | 🞎高质量发展鼓励 |
| **年度营业收入（万元）** |  | 其中：代收代付营业收入 万元；转包、分包或通过第三方平台支付劳务费（服务费） 万元。 |
| **上年度营业收入（万元）****（仅适用于稳增长鼓励首次申请填写）** |  | 其中：代收代付营业收入 万元；转包、分包或通过第三方平台支付劳务费（服务费） 万元。 |
| **前次享受稳增长鼓励营业收入（万元）****（非首次申请时填写）** |  | **已享受的最高****档次营业收入****（万元）****（仅适用于高质量发展鼓励非首次申请填写）** |  |

备注：1.年度营业收入，是指机构从事人力资源服务相关业务形成的且实际发生地在龙岗的营业收入（含代收代付的工资、社保、公积金等)，其中代收代付部分按20%计算；机构转包、分包业务或通过第三方平台支付劳务费（服务费）等部分按10%计算；

2.如上表格数据仅填写申报单位本单位的数据，如申报单位申报稳增长鼓励和高质量发展鼓励时,有合并申报单位则填写如下表格。

**合并申报单位填写（如无则不填写）：**

|  |
| --- |
| **合并申报单位信息（一）** |
| **合并申报单位****名称** |  |
| **申报单位类型** | （参考营业执照） | **注册日期** |  |
| **统一社会****信用代码** |  |
| **住所地址** |  |
| **经营范围** |  |
| **具备的从业资质****证明** | 🞎劳务派遣经营许可证 🞎民办职业培训机构备案证🞎人力资源服务备案凭证 🞎人力资源服务许可证 |
| **法定代表人姓名** |  | **与申报单位关系** |  |
| **年度营业收入（万元）** |  | 其中：代收代付营业收入 万元；转包、分包或通过第三方平台支付劳务费（服务费） 万元。 |
| **上年度营业收入（万元）** |  | 其中：代收代付营业收入 万元；转包、分包或通过第三方平台支付劳务费（服务费） 万元。 |
| **合并申报单位信息（二）** |
| **合并申报单位****名称** |  |
| **申报单位类型** | （参考营业执照） | **注册日期** |  |
| **统一社会****信用代码** |  |
| **住所地址** |  |
| **经营范围** |  |
| **具备的从业资质****证明** | 🞎劳务派遣经营许可证 🞎民办职业培训机构备案证🞎人力资源服务备案凭证 🞎人力资源服务许可证 |
| **法定代表人姓名** |  | **与申报单位关系** |  |
| **年度营业收入（万元）** |  | 其中：代收代付营业收入 万元；转包、分包或通过第三方平台支付劳务费（服务费） 万元。 |
| **上年度营业收入（万元）** |  | 其中：代收代付营业收入 万元；转包、分包或通过第三方平台支付劳务费（服务费） 万元。 |

备注：1.机构申报稳增长鼓励和高质量发展鼓励时,取得人力资源服务业从业资质且实际经营地在龙岗的母公司、控股子公司或与其同属同一控股股东的公司营业收入可合并计算；

2.如合并申报单位有多个单位，可自行往后添加表格填写合并申报单位信息。